



TÜRK PEDIATRİK KARDİYOLOJİ VE KALP CERRAHİSİ DERNEĞİ ÇALIŞMA GRUPLARI YÖNERGESİ

GİRİŞ VE AMAÇ

12 Nisan 2019 tarihli Türk Pediatrik Kardiyoloji ve Kalp Cerrahisi Derneği olağan genel kurulunda Dernek tüzüğünde bulunan “Çalışma Gruplarının Kuruluşu, Görev ve Yetkileri” başlığı altındaki maddede “çalışma gruplarının Dernek Tüzüğü’nde belirlenen kurallara uygun olarak prensip ve işleyişinin diğer ayrıntıları Yönetim Kurulu tarafından hazırlanacak yönerge ile düzenlenir” şeklinde yapılan değişikliğe istinaden Dernek Yönetim Kurulu tarafından tüzük ile uyumlu çalışma gruplarının işleyişi, çalışma prensipleri, görev ve yetkileri ile yürütme kurullarının seçim süreçlerini içeren yönerge hazırlanması gereği ortaya çıkmıştır.

Dernek tüzüğü ile uyumlu olması, yeni yönetim kurullarınca nitelikli çoğunlukla değiştirilebilir ve geliştirilebilir olması kaydıyla hazırlanan beş başlık ve 20 maddeden oluşan yönerge aşağıdadır.

TANIMLAR ve KISALTMALAR

Bu yönergede geçen;

Dernek; Türk Pediatrik Kardiyoloji ve Kalp Cerrahisi Derneğini,

Yönetim Kurulu; Dernek Yönetim Kurulunu,

Çalışma Grubu; Dernek Çalışma Gruplarını,

Yürütme Kurulu; Çalışma Grubu Yürütme Kurulunu ifade etmektedir

TÜRK PEDIATRİK KARDİYOLOJİ VE KALP CERRAHİSİ DERNEĞİ ÇALIŞMA GRUPLARI YÖNERGESİ

A. ÇALIŞMA GRUPLARININ KURULUŞU

Madde 1. Çalışma grupları derneğin amaçlarıyla uyumlu olması koşuluyla beş ayrı merkezden üyelerin önerisi ile yönetim kurulunda görüşülüp salt çoğunluk veya doğrudan yönetim kurulu tarafından verilen nitelikli çoğunluk kararı ile kurulabilir.

Madde 2. Çalışma grubunun yönetiminden sorumlu olacak yürütme kurulu ilk olağan genel kuruldaki seçimlerde belirlenene kadar çalışma grubu başkanı yönetim kurulu tarafından geçici olarak atanır. Atanan başkan oluşturacağı yürütme kurulu ile ilk seçime kadar olan süreçte çalışma grubunun faaliyetleri konusunda tam yetkili ve sorumludur.

Madde 3. Yönetim Kurulu tarafından çalışma gruplarının sayısı arttırılabilir, ismi değiştirilebilir, gruplardan bazıları birleştirilebilir veya güncelliğini kaybettiğinde tamamen kaldırılabilir.

B. ÇALIŞMA GRUPLARININ AMACI, FAALİYETLERİ, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

Madde 4. *Çalışma grupları kurulmasındaki amaç:*

Türk Pediatrik Kardiyoloji ve Kalp Cerrahisi Derneğinin çalışma alanı içine giren daha özgün alt uzmanlık alanları ve konularda güncel bilgi ve pratiklerin yayılmasını sağlamak, standardize etmek ve düzeyini yükseltmek için projeler geliştirmek, araştırmalar yapmak, bu konudaki sağlık politikalarının ve uygulamalarının iyileştirilmesine katkıda bulunmak amacıyla faaliyetlerde bulunmaktır.

Madde 5. *Faaliyetler:*

Çalışma gruplarının Madde 4’de belirtilen hedefleri gerçekleştirmek için

5.1. Alanlarına özgün konularda bölgesel, ulusal ve uluslararası katılımlı kurslar ve toplantılar düzenlerler

5.2. Gerek görüldüğünde Yönetim Kurulu onayı olmak koşuluyla kendiliğinden veya yönetim kurulunun önerisi ile görseller veya yazılı eğitim belgeleri hazırlarlar.

5.3. Derneğin ulusal kongresinde ilgili alt uzmanlık alanlarıyla ilgili yurt içi veya yurt dışı davetli konuşmacıların konulu sunumlarını içeren en az bir oturum düzenlerler. Yönetim kurulunun uygun gördüğü diğer oturumlara da katkıda bulunurlar.

5.4. Çalışma grupları konularıyla ilgili çok merkezli ulusal araştırmaları planlayabilir, teşvik edebilir ve dzenleyebilir. Uluslararası çok merkezli bilimsel çalışmalarına yönetim kurulu onayıyla katılabilirler.

5.5. Çalışma grupları alanlarını ilgilendiren çok merkezli veri tabanı çalışmalarına Dernek Yönetim Kurulunun onayı ile katkıda bulunabilir. Yine üyelerinin gönüllü katılımlarıyla başlı başına yeni bir veri tabanı ancak Dernek Yönetim Kurulu onayıyla oluşturabilir. Veri tabanı oluşturulduğu takdirde yeni gelen çalışma grubu yönetimleri de bunun devamlılığına katkıda bulunur.

5.6. Çalışma grupları ulusal ve uluslararası seviyede iyi uygulama örneklerini tespit etmek ve yaymak amacıyla ilgili alanlarda Yönetim Kurulu'nun onayladığı ve önerdiği uzmanlarla birlikte kılavuz hazırlayabilirler. Yönetim Kurulu çalışma gruplarını kılavuz hazırlama konusunda görevlendirebilir.

5.7. Çalışma grupları eğitim amaçlı toplantılarının dışında da tercihen ulusal kongre sırasında ve yılda bir olmak üzere tüm çalışma grubu üyelerinin katılabileceği "danışma-planlama" toplantıları da yapmakla yükümlüdür. Bu toplantıda ortaya çıkan görüşler ve kararlar çalışma grubu yönetimi tarafından karar defterine yazılır, Dernek Yönetim Kuruluna bildirilir ve onaylanması halinde çalışma grubu tarafından uygulanır.

Madde 6. Yetki, hak, sorumluluk ve sınırlar:

6.1. Çalışma grupları her yıl bir önceki dönemle ilgili çalışmalarının özetini ve bir sonraki yıl ile ilgili planlarını Yönetim Kuruluna yazılı olarak sunmakla yükümlüdürler.

6.2. Her çalışma grubu yılda bir kez Dernek Yönetim Kurulundan onay alarak bir günlük bilimsel toplantı yapma hakkına sahiptir ve yapmakla yükümlüdür.

6.3. Yapılacak toplantılardan en az 45 tercihen 60 gün önce Dernek Yönetim Kurulu bilgilendirilmeli ve bütçeleri onaydan geçirilmelidir. Yılda birden fazla veya bir günden daha uzun süreli toplantı yapılacağında da yine Yönetim Kurulu'ndan onay alınması gereklidir.

6.4. Çalışma grupları yöneticileri gerektiğinde yönetim kurulunca davet edilerek önerilerinin ve raporlarının tartışılması sırasında oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılırlar.

6.5. Bir çalışma grubu başkanı diğer çalışma grubu başkanlarıyla belirli konularda yönetim kurulu onayıyla komisyonlar oluşturarak eğitim, toplantı ve benzeri konularda beraber çalışabilirler ve çalışabilmelidirler.

6.6. Çalışma grubu yöneticileri derneğimize benzer alanlarda faaliyet gösteren diğer dernek ve organizasyonlarla Yönetim Kurulu izni ve onayı alınmak koşuluyla iş birliği yapabilirler. Diğer kongrelerde Yönetim Kurulu onayı alınmaksızın çalışma grubu adına oturum düzenleyemezler.

6.7. Faaliyetlerinde hem idari hem mali açıdan yönetim kuruluna karşı sorumlu olup dernek tüzüğü, amacı ve yönetim kurulu kararlarına aykırı faaliyetlerde bulunamaz ve çalışma grubu adına bağımsız toplantılar düzenleyemezler. Çalışma grubunda görev aldıkları süre içerisinde derneğin ulusal kongresine alternatif kongre düzenleyemezler.

Madde 7. Çalışma grupları yönetimi:

7.1. Çalışma gruplarının faaliyetlerinde seçilmiş yürütme kurulu yetkili ve sorumludur. Yürütme kurulu üyeleri başkan, başkan yardımcısı ve sekreterden oluşur.

7.2. Çalışma grubu yürütme kurulu yılda en az iki kez olmak üzere “idari” toplantılar yapar.

7.3. Kurulda alınan kararlar karar defterine yazılı olarak aktarılır ve düzenli olarak Yönetim Kurulu’na bildirilir.

7.4. Alınan kararlar Dernek Yönetim Kurulu’nca onaylandıktan sonra yürürlüğe girer.

C. ÇALIŞMA GRUPLARINA ÜYELİK, YÖNETİM, SEÇİM VE DENETİM

Madde 8. Üyelik:

8.1. Her dernek üyesi her çalışma grubuna üye olabilir ancak toplamda en fazla üç çalışma grubuna üye olmak hakkına sahiptir. Yan dal asistanları ve eğitim görmekte olanlar çalışma grubuna ancak uzmanlık eğitimini tamamladıktan sonra üye olabilirler.

8.2. Çalışma grubuna üyeliğin kesinleşmesi için dernek üyesinin o alanda ilgisi ve çalışmaları olduğuna dair ilgili çalışma grubunun en az bir üyesinin yazılı tavsiyesi, yürütme kuruluna yazılı başvurusu ve yürütme kurulunun onayının olması gerekir.

Madde 9. Çalışma Grubu Genel Kurulu:

9.1. İlgili çalışma grubunun onaylanmış tüm üyeleri o çalışma grubunun genel kurulu üyesidir.

9.2. Çalışma grubu genel kurulu iki yılda bir dernek genel kurulunun yapıldığı benzer tarihlerde danışma-planlama toplantısı ile birlikte veya ayrı olarak faaliyetleri değerlendirmek, önerileri tartışmak ve seçim yapmak amacı ile yapılır.

Madde 10. Çalışma Grubu Yürütme Kurulu:

10.1. Çalışma grubu “Yürütme Kurulu Üyeleri” başkan, başkan yardımcısı ve sekreterden oluşur.

10.2. Çalışma grubu başkanı toplantılara başkanlık eder ve çalışma grubunun sözcülüğünü yapar.

10.3. Başkan yardımcısı başkanın olmadığı durumlarda görevlerini vekaleten yürütmek ve başkanla eşgüdüm halinde çalışmakla yükümlüdür. Başkan görevden ayrıldığında başkanlığı yürütür.

10.4. Çalışma grubu sekreteri toplantı tutanaklarının düzenli tutulması, dosyalanması ve toplantı gündemlerinin oluşturulmasından sorumludur. Ayrıca sekreter çalışma grubu karar defteri ve üyelik defteri tutmak, muhafaza etmek ve bir sonraki yönetime devretmekle yükümlüdür.

Madde 11. Yürütme kurulu seçimi:

11.1. Çalışma grubu yürütme kurulu üyeleri iki yılda bir çalışma grubu genel kurul toplantısında üyeler arasından ve tarafından seçilir.

11.2. Üç yürütme kurulu üyesine ek üç yedek üye seçimi de yapılmalıdır.

11.3. Yürütme kurulu üyeleri olağan veya olağan üstü dernek genel kurulu toplantısıyla benzer zamanlı yapılacak çalışma grubu genel kurulu toplantılarında iki yıllık süre için adaylar arasından genel kurulun kararına göre açık veya gizli oyla seçilir.

Madde 12. Görev süresi ve kısıtlamalar:

12.1. Çalışma grubu yürütme kurulunun üyeleri ve yedek üyelerin görev süreleri yönetim kurulunun görev süresi ile koştur olarak her dönem iki yıldan oluşur.

12.2. Çalışma grupları yürütme kurulunda görev alanlar (başkan, başkan yardımcısı ve sekreter) aynı görevlere üst üste iki dönemden fazla seçilemezler ve görev yapamazlar. Bu kısıtlamadan Yönetim Kurulu tarafınca kuruluş amacıyla atanan ilk çalışma grubu yürütme kurulu muaftır.

12.3. Herhangi bir çalışma grubu yönetiminde olanlar aynı zamanda başka bir çalışma grubu yürütme kurulunda (başkan, başkan yardımcısı ve sekreter) görev alamazlar.

Madde 13. Görevden ayrılma/istifa:

Yürütme kurulu üyelerinden birinin herhangi bir nedenle görevden ayrılması halinde Yürütme Kurulu kendi aralarında görev dağılımı yaptıktan sonra boş kalan göreve sırasıyla yedek üyelerden biri getirilir. Yedekler dahil tümü birden ayrıldığında Yönetim Kurulu tarafından yeni yürütme kurulu oluşturulur. İlk “çalışma grubu genel kurulu” veya “danışma-planlama” toplantısında seçim yapılana kadar atanan yürütme kurulu tam yetki ve sorumluluğa sahiptir.

Madde 14. Denetim ve görevden alma:

14.1. Çalışma gruplarının denetiminden Yönetim Kurulu sorumludur.

14.2. Yürütme kurulu tüzüğe, yönergeye, etiğe aykırı dernek amaçlarıyla çelişen faaliyette buldukları tespit edildiğinde yönetim kurulu üye tam sayısının nitelikli çoğunluğunun kararı ile denetim veya etik kurullarından inceleme talep edebilir. Yönetim Kurulu anılan kurul kararlarını da dikkate alarak çalışma grubu yönetiminin tamamı veya bir kısmını görevden alabilir.

D. ÇALIŞMA GRUBUNUN HARCAMALARI, GELİR VE GİDERLERİ

Madde 15. Çalışma grubu yöneticileri yapılacak faaliyetlerde söz konusu harcamalar için planlama aşamasında Dernek Yönetim Kurulu'nun onayını almak zorundadır.

Madde 16. Çalışma grubunun talepleri Dernek bütçesi çerçevesinde yönetim kurulunca değerlendirilir ve çalışma grubuna geri bildirimde bulunulur. Çalışma grubu etkinliklerini hem bilimsel hem finansal anlamda onaylanmasından sonra düzenleyebilir.

Madde 17. Çalışma gruplarının bir günlük bir toplantısı için temel gereksinimlerini karşılamak üzere Yönetim Kurulunca belirlenen bir bütçe ayrılır. Daha fazla masraf gerektiren toplantılar ilave giderlerin sponsorluk ve finansmanı ilgili çalışma grubunun kendisi çözmesi koşuluyla gerçekleştirilebilir.

Madde 18. Çalışma gruplarınca düzenlenen bilimsel toplantılar veya araştırma nedeniyle oluşan gelir ve gider kayıtları çalışma grubu sekreterliğince yapılır, Dernek saymanlığınca ve yönetim kurulu tarafından denetlenir.

Madde 19. Faaliyetler nedeniyle oluşan kaynaklar Dernek adına toplanır, Dernekçe yürütülür ve Derneğin iç muhasebe kurallarına uygun şekilde harcanır. Gelirler dernek dışında bir organizasyona aktarılamaz.

E. YÜRÜRLÜK VE DEĞİŞİKLİK

Madde 20. İş bu yönerge yönetim kurulu üyelerinin 23.06.2021 tarihli yönetim kurulu toplantısında görüşülmüş oy birliği ile kabul edilmiştir. Bu tarihten itibaren yürürlüğe girmiştir.